

ACTA DE JUNTA DIRECTIVA DE 14 DE ENERO DE 2019.

AMPA CEIP CAROLINA CODORNIU

Asisten Presidente, Vicepresidenta, Secretario, Tesorera y seis vocales/padres/madres (todos con derecho a voto según estatutos).

1º. Evaluación Escuela de Navidad.

La Escuela de Navidad, realizada los días 24, 26, 27, 28, 31 de Diciembre de 2018 y los días 2, 3 y 4 de Enero de 2019 ha resultado ser satisfactoria.

Durante la primera semana asistieron nueve participantes, mientras que la segunda semana participaron quince. A lo largo de estas dos semanas se han llevado a cabo las actividades programadas y planificadas en el Proyecto de Navidad enviado al AMPA del centro en el mes de octubre.

La Escuela de vacaciones se ha desarrollado con total normalidad, sin ningún incidente, favoreciendo la participación y el disfrute de los participantes.

2º. Evaluación Fiesta de Navidad.

Por haber participado de forma activa y directa en la planificación y organización de la parte correspondiente al AMPA de la fiesta de navidad, la tesorera y la vicepresidenta de la asociación, exponen que la actividad se ha desarrollado bastante bien en los tres pabellones, asistiendo padres y madres como voluntarios para repartir monas y chocolate.

Se señala de forma negativa la valoración de la empresa contratada para la asistencia de los personajes caracterizados de Rey Mago, en lo concerniente a los trajes y presencia, no así en la disposición e interacción con los alumnos por parte de las personas que hicieron de paje/rey mago para recoger las cartas dirigidas a los reyes. Este aspecto ha sido comunicado a la empresa.

Para la fiesta de este año se han encargado 900 monas y se ha acompañado de chocolate sólido en los pabellones de infantil, y de chocolate líquido en el Pabellón de Cuesta Piñero.

3º. Lotería de Navidad.

La Tesorera informa que la venta de lotería se realizó por completo y se pagó la parte correspondiente a la administración de lotería. El ingreso correspondiente al AMPA por la venta de lotería de navidad ha sido de 1.008 euros. La junta directiva, en nombre de la asociación, de forma unánime reconoce y agradece a todas las integrantes de la comisión de lotería el esfuerzo realizado que se traduce en la ampliación de fondos económicos para apoyar una mejor calidad en la educación de todos los alumnos del centro.

4º. Organización Jornada de convivencia.

La junta acuerda lo siguiente:

- Que la fecha del encuentro o jornada de convivencia de padres y madres del colegio, sea el sábado 23 de marzo.
- Que solo sea almuerzo.
- Organizar, como años anteriores, un sorteo con el apoyo de entidades, empresas y personas que donen a tal efecto. Faltan voluntarios para concertar y visitar empresas donantes.
- Informar a los asistentes al encuentro, de la necesidad de colaborar con la organización en todos los aspectos logísticos: colocar y recoger sillas y mesas, limpieza de las instalaciones, ...
- Buscar y proponer temas de exposición y ponentes. Se proponen en la reunión temas relacionados con la educación afectivo-sexual, uso adecuado de nuevas tecnologías, educación a través del juego, pero la temática aún está abierta.
- La inscripción, al igual que la edición anterior, se realizará en la web del AMPA.
- Para las actividades infantiles se acuerda contactar con la asociación Proyecto Abraham para y con otra entidad que puede realizar un Taller de Magia.
- Se acuerda informar claramente que los padres o responsables de los niños participantes en las actividades, han de permanecer en las jornadas, pues el AMPA no es responsable de la custodia de los niños y esta actividad no se realiza en horario lectivo.
- Pedir la colaboración de voluntarios por los diferentes grupos de wasap y por la web para organizar el encuentro.
- Además se acuerda extender a otras fechas una serie de charlas de temática similar a las que se realiza en el encuentro, con la denominación de ESCUELA DE FAMILIAS, para lo que se solicita la colaboración en la propuesta de temas de interés y ponentes. Serían dos charlas mensuales, a realizar a partir de las 17.00 h.

RUEGOS Y PREGUNTAS

1º. Se propone pedir diferentes presupuestos para viaje de fin de curso del AMPA. Las condiciones para pedir los presupuestos deben cumplir:

- El destino debe estar a menos de 200 km o 2 horas de viaje.
- Preferiblemente el destino debe ser en la costa
- Todo incluido
- A realizar de viernes a domingo. La fecha, del 7 al 9 de junio.

2º. Hay que cambiar el correo electrónico del AMPA que figura en la página de FAPA.

3º. Está pendiente realizar las pinturas de los juegos en los patios de La Ladera y Los Pinos. Se acuerda convocar a los padres y madres a que participen en esta actividad y para ello se publicará una convocatoria lo más atractiva posible, mostrando el estado actual de las pinturas correspondientes a los juegos.

4º. Es necesario recordar al Alcalde Pedáneo que hay que pintar la pista del Pabellón de Los Pinos.

5º. Para la fiesta de fin de curso es necesario solicitar en el THADER la reserva de la pista para el jueves 27 de junio.

6º. Se acuerda convocar la próxima reunión para el día 14 de febrero de 2014, para lo que se solicita a el envío de propuestas para elaborar el orden del día.