

## **ACTA DE JUNTA DIRECTIVA DE 11 DE FEBRERO DE 2019.**

### **AMPA CEIP CAROLINA CODORNIU**

Asisten Presidente, Vicepresidenta, Secretario, Tesorera y seis vocales/padres/madres (todos con derecho a voto según estatutos).

#### **1. Valoración Escuela de Navidad.**

En el acta de la reunión anterior se ha expuesto los resultados obtenidos de acuerdo a las conclusiones aportadas por la empresa contratada (Centro DADO). El análisis de las encuestas recogidas en los buzones, es también satisfactorio y se aportan diferentes comentarios positivos referentes a la actividad.

#### **2º. Curso Técnicas de Estudio.**

Finalmente se realizó la sesión pendiente del curso y también que la profesora de éste curso, convocó una reunión formativa de asesoramiento con los padres, a la que solo asistió una madre.

Se presenta ante la junta la memoria del curso y el proyecto para el siguiente. Se presenta la factura del curso, por la cantidad de 706 euros, que se acepta para su pago por la tesorera.

Aunque la evaluación es absolutamente positiva, aún falta disponer de la evaluación del profesorado del colegio, que al parecer pueda estar en manos o conocimiento de la dirección del centro.

Se ha observado que se ha incluido las propuestas que se hicieron el año anterior para incluir en los contenidos el manejo de nuevas tecnologías, el trabajo en equipo y la exposición oral.

#### **3º. Propuesta de contratación para la Escuela de Primavera.**

Se presenta la propuesta presentada por la Empresa Concilia, para la actividad de Escuela de Primavera (a realizar en las fiestas de Semana Santa). La propuesta incluye horarios, precios, actividades y temporalización. Por unanimidad se acuerda la contratación de la empresa de acuerdo a la propuesta presentada.

#### **4º. Organización de la Jornada de Convivencia.**

Se recuerda que en la junta anterior se acordó solicitar colaboración a más padres y madres para organizar éste encuentro el próximo sábado 23 de marzo y que finalmente se consideró ofrecer comida a los asistentes, que previamente han de inscribirse de forma obligatoria antes de un plazo previo, en la página web del AMPA. En los tablones de anuncios de los tres pabellones se ha colocado un cartel anunciando en nombre del AMPA la convocatoria de las jornadas y solicitando la colaboración de los socios.

Actualmente, funciona una comisión de para organizar el evento que está solicitando donaciones a diferentes empresas y entidades de la localidad para organizar el sorteo que es una de las actividades previstas para recaudar fondos que sufraguen los gastos de la organización, al

menos de forma parcial. A este respecto se señala que es muy importante redactar una carta de presentación del AMPA solicitando donaciones y aportaciones, y el compromiso con las entidades colaboradoras para publicitar la colaboración en el encuentro.

También se acordó en junta anterior realizar y convocar el concurso de postres y en esta junta se expone que hay que contemplar un obsequio para el ganador del concurso.

Se expone que el año anterior no se hizo comida, ni sorteo y ello supuso una menor carga de trabajo y coste del evento que redundan en una concreción de resultados hacia los aspectos didácticos y educativos que demandan los padres, pero no se acuerda una modificación al respecto.

En cuanto a los contenidos de las jornadas, en lo que respecta a las ponencias, se ha acordado que la primera de ellas, sea la referida a la participación de las familias en la educación; y la segunda, sea la referida al uso y exposición de las tecnologías por parte de los alumnos (que ofrece la Federación de Asociaciones de Padres de Alumnos). Para los menores se ha previsto la participación de la Asociación Proyecto Abraham, con diversas actividades que incluyen atracciones hinchables y talleres con monitores. Se había contemplado la posible participación de un espectáculo de magia y se ha propuesto una actividad de musicoterapia, pero finalmente no es posible por coincidencia con otros eventos. Las charlas estarían previstas realizar a las 10.15 y 12.00, y cada una de ellas tendrá una duración de una hora además del espacio suficiente para el debate y los comentarios oportunos.

Se acuerda establecer que el número máximo de inscripciones sea de 100 adultos y 100 menores. Se menciona que la asistencia en años anteriores ha rondado esa cantidad y ha llegado a haber 80 niños. La limitación de aforo viene dada por la capacidad del comedor. Se propone solicitar a la empresa que realiza diferentes actividades extraescolares, aula matinal y otras, una propuesta complementaria para realizar una actividad de ocio (talleres y gymkhana) durante las jornadas.

El precio previsto de la inscripción de los socios del AMPA, es de 5 euros. El plazo de inscripción se establece el 8 de marzo, aunque dependiendo de la cantidad de patrocinadores e inscripciones se pueda prolongar hasta una semana antes de la fecha prevista del encuentro.

#### **5º. Propuestas para programar la Escuela de Familias.**

Entre las diferentes opciones para programar encuentros formativos dirigidos a los socios del AMPA se ha destacado la propuesta que ofrece la Federación de Asociaciones de Padres de Alumnos. Se considera programar una charla formativa sobre la Educación afectivo-sexual. Se acuerda realizar en la segunda quincena de mayo. El horario de la charla debe ser de 17.30 a 19.00, entre lunes y jueves.

## **RUEGOS Y PREGUNTAS**

- 1º. Se propone realizar un maratón de pinturas, los días 5 y 6 de Abril. Se encargará de coordinarlo Maite. Se acuerda convocar en la página web y en los tablones de anuncios o mediante circular a los socios.
- 2º. En cuanto a la fiesta de fin de curso, el jueves 27 de junio, se acuerda solicitar el auditorio una semana antes. También se ha propuesto adelantar la fecha de la fiesta una semana antes pero se ha descartado por que se trata de la fiesta de fin de curso y tradicionalmente se realiza el último día de clase.
- 3º. En cuanto al sombraje pendiente de instalación en el Pabellón de Los Pinos, el presidente de la asociación informa que recientemente visitaron las instalaciones el Alcalde Pedáneo acompañado de varios técnicos de la Consejería de Educación que no dieron el visto bueno a los materiales y propuesta de instalación del sombraje propuesto.
- 4º. Maite y Asun proponen realizar una actividad de Cuentacuentos dirigida a los alumnos del centro un viernes de mayo. Se acuerda convocar en la página web y en los tablones de anuncios o mediante circular a los socios.
- 5º. Se acuerda realizar la próxima reunión el lunes 4 de marzo.