

ACTA DE JUNTA DIRECTIVA DE 8 DE ABRIL DE 2019.

AMPA CEIP CAROLINA CODORNIU

Asisten Presidente, Vicepresidenta, Secretario, y tres vocales (todos con derecho a voto según estatutos). Pide excusas por su ausencia, la Tesorera de la asociación.

1. EVALUACION de las jornadas de convivencia.

Se expone de forma conjunta por parte de vocales y vicepresidenta, los resultados de la jornada de convivencia, que con el objetivo de comunicar a los socios del AMPA se refleja en este acta en los siguientes aspectos:

Se valora de forma muy positiva la cantidad de asistentes (bastante alta).

En cuanto a la valoración de la exposiciones se expone que el enfoque de la charla correspondiente a la participación de las familias debiera haber sido sobre los aspectos prácticos para estimular la participación.

Se valora muy positivamente la charla sobre nuevas tecnologías que fue más motivante y práctica por las pautas aportadas para gestionar los problemas relacionados con el uso de las tecnologías en la comunicación y el ocio.

Se señala que en esta ocasión sobró bastante comida.

Únicamente se señala como incidencia que durante el desarrollo de las jornadas se rompió una cafetera cedida por la tesorera (ausente en la reunión). Se propone y aprueba comprar una cafetera nueva.

2º. PROGRAMACIÓN ESCUELA DE PADRES.

Aunque en juntas anteriores se acordó la realización de varias charlas formativas dirigidas a los padres quedó pendiente programar y proceder a la divulgación de una actividad formativa, propuesta en este caso por la Federación de Asociaciones de Padres de Alumnos (Federación Juan González): “LA SEXUALIDAD DE NUESTROS HIJOS E HIJAS Y SU EDUCACIÓN AFECTIVA SEXUAL”. Los contenidos de esta charla son:

El objetivo de la educación afectivo sexual.

Definición de la sexualidad humana. Etapas evolutivas.

Cuando empezar a hablar. El diálogo con naturalidad.

Importancia de la actitud de los padres/madres.

Educación sexual en primaria.

Educación sexual en secundaria.

Prevención de embarazos y enfermedades (Sida)

La Vicepresidenta informa que la fecha acordada con la ponente es el 23 de mayo a las 17.30. Se acuerda como fecha tope para la inscripción el 20 de mayo.

Además se acuerda ubicar como actividad alternativa para poder asistir con niños, la actividad ofertada por Proyecto Abraham, consistente en un taller de reciclaje.

La ubicación de la charla será en el comedor del Pabellón de Cuesta Piñero. La inscripción se hará en el formulario instalado en la web del AMPA.

3º. Fiesta fin de curso.

Se expone por parte de varios vocales y directivos las necesidades para proceder a solicitar y organizar este evento:

Es necesario disponer de una factura proforma de la empresa de luz y sonido que mejor oferta realice de las propuestas recibidas, para poder presentar a la junta vecinal de cara a que sufraguen el coste de la actividad.

Hay que actualizar el Plan de Emergencia requerido en la solicitud.

Es necesaria una copia de la póliza de Responsabilidad Civil para adjuntar a la solicitud.

Además hay que pedir baños al ayuntamiento y vallas.

Del centro es necesario saber las canciones y el orden de las actuaciones.

4º. Estado de cuentas.

La vicepresidenta informa que el estado de cuentas de la asociación es de 6.280 €.

El Presidente informa de diversas reuniones en las que se ha tratado con la Junta Vecinal para poder cobrar varias facturas de servicios y materiales/obras asumidos por el AMPA con el compromiso del cobro por parte del ayuntamiento, cuyos importes y conceptos ya se expusieron por parte de la junta directiva anterior en la asamblea general de 12 de septiembre de 2018.

RUEGOS Y PREGUNTAS

1º. Un vocal de la junta directiva informa que planteó a la dirección del centro la necesidad de un profesor de apoyo para atender a los alumnos con necesidades especiales.

2º. La vicepresidenta informa que faltan unos días para que finalice el plazo de inscripción en el AMPA.

3º. Una vocal de la junta directiva propone la compra de percheros para su uso en la actividad de patio, posterior al comedor escolar en los pabellones de Los Pinos, y de La Ladera.

4º. Una vocal de la junta directiva propone un servicio de atención o estancias similar al aula matinal, posterior al comedor escolar. Se acuerda pedir presupuesto a varias entidades.

5°. Se hace referencia en el punto 4 de este orden del día, a la viabilidad del servicio del Aula Matinal del Pabellón de Los Pinos. El presidente informa que en reunión mantenida con el Alcalde Pedáneo, se ha concluido que la Junta Municipal no va a asumir el coste de éste servicio.

6°. Una vocal de la junta directiva pregunta sobre la instalación del sombraje exterior en el Pabellón de Los Pinos. El presidente informa que está pendiente de permiso pero que actualmente no existe la autorización para su instalación por requerir un proyecto de obra.

7°. Una vocal de la Junta Directiva, plantea que los alumnos de 6° de primaria, cuyas familias son socias del AMPA, reciben de regalo el pago de la orla de fin de curso y propone que sea extensivo a los alumnos de 5 años de Infantil en las mismas circunstancias. El presidente pide que se extreme la prudencia en el gasto debido a los impagos de facturas surgidos de forma imprevista recientemente.

8°. El Presidente informa a la junta directiva que ha recibido una invitación de la junta municipal a una reunión para realizar propuestas en la línea de participación ciudadana el próximo 11 de abril.

9°. Se acuerda realizar la próxima junta directiva el próximo lunes 6 de mayo.